

REGULAMIN UDZIELANIA NIEODPŁATNYCH PORAD PRAWNYCH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem przedsięwzięcia polegającego na świadczeniu nieodpłatnej pomocy prawnej jest Fundacja Radców Prawnych B2B – zwana dalej Organizatorem - działająca we współpracy z OIRP w Opolu.
2. Nieodpłatne porady i informacje prawne, zwane dalej Pomocą, świadczone są wyłącznie przez radców prawnych wpisanych na listę radców prawnych w OIRP w Opolu, którzy wyrazili gotowość współpracy z Organizatorem. Pomoc świadczona jest z zachowaniem zasad wykonywania zawodu radcy prawnego, odpowiednio do zakresu przedmiotowego Pomocy określonego w Regulaminie.
3. Pomoc świadczona jest nieodpłatnie na podstawie umów cywilnoprawnych zawartych pomiędzy Organizatorem i radcami prawnymi.
4. Pomoc świadczona jest wyłącznie w miejscach, dniach i godzinach podanych do wiadomości publicznej przez Organizatora.
5. Organizator ponosi koszty związane z przedsięwzięciem, w tym jego promocją i zapewnieniem osobom świadczącym Pomoc oraz korzystającym z niej niezbędnych do tego warunków.

II. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY POMOCY. FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY.

1. Z Pomocy mogą korzystać zainteresowane osoby fizyczne, przy czym radca prawny może z ważnych powodów odmówić udzielenia pomocy.

2. Nazwisko i imię radcy prawnego udzielającego Pomocy podane jest do wiadomości osobie korzystającej z Pomocy w sposób ustalony przez Organizatora. W przypadku konieczności udzielenia pomocy prawnej wychodzącej poza zakres nieodpłatnej pomocy prawnej na podstawie umowy z Organizatorem, radca prawny ma obowiązek wskazać na możliwość skorzystania z pomocy prawnej innego radcy prawnego. Niedozwolone jest udzielanie odpłatnej pomocy prawnej w czasie i miejscu przeznaczonym do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej.
3. Zakres przedmiotowy Pomocy obejmuje jedynie udzielanie:
 - 3.1. informacji o obowiązujących przepisach prawa mogących mieć zastosowanie – w sprawie przedstawionej przez osobę korzystającą z Pomocy;
 - 3.2. porad prawnych co do:
 - możliwości zastosowania przepisów prawa w sprawie przedstawionej przez osobę korzystającą z Pomocy;
 - organów ochrony prawnej i instytucji, do których powinna zwrócić się osoba korzystająca z Pomocy w sprawie przedstawionej radcy prawnemu.
4. Pomocy udziela się wyłącznie w formie ustnej. Informacja o obowiązujących przepisach prawa może być udzielona również poprzez pisemne wskazanie osoby korzystającej z Pomocy, konkretnych przepisów prawa mogących mieć zastosowanie w sprawie.
5. Pomoc nie obejmuje:
 - sporządzania pism urzędowych i procesowych;
 - opiniowania okazywanych przez osobę korzystającą z Pomocy pism i opinii, sporządzonych wcześniej w sprawie przez radców prawnych i adwokatów.

III. DOKUMENTOWANIE ŚWIADCZENIA POMOCY

1. Radca prawny świadczący Pomoc dokumentuje fakt jej udzielenia poprzez wypełnienie karty informacyjnej określonej w załączniku do Regulaminu.

2. Na podstawie kart informacyjnych, o których mowa w pkt 1 powyżej Organizator prowadzi ewidencję udzielonej Pomocy.
3. Dokumentacja prowadzona w sposób określony w pkt 1 i 2 powyżej ma charakter sprawozdawczo – statystyczny. Jest ona również prowadzona w celu wykazywania właściwym organom spełniania przez Organizatora przesłanek o których mowa w art. 11d ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.

Załącznik:

karta informacyjna